

İŞLETMELERDE MESLEK EĞİTİMİ KOORDİNATÖRLERİNİN İŞLETMEYE YAPACAĞI AYLIK REHBERLİK RAPOR FORMU	
ALİ TİRYAKIOĞLU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE ŞAHİNBEY-GAZİANTEP	
Okul/Kurumumuz alan/dalı öğrencilerinin meslek eğitimi gördüğü işletmede yapmış olduğum bir aylık koordinatörlük görevlerim sırasında tespit ettiğim hususlar aşağıda belirtilmiştir. Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.	
İşletmenin Adı ve Adresi : İşletme Eğitim Yetkilisi _İmza	Koordinatör Öğretmen _İmza
GÖREV TARİHLERİ :	
Koordinatörün Rehberlik Yaptığı Konular	Değerlendirme ve Öneriler
A. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği İle İlgili Konular:	() Var () Yok () Uyguluyor () Uygulamıyor
1. Usta Öğretici/Eğitici personelin yıllık eğitim planı (Gelişim Tablosu) var mı? Uyguluyor mu? Öğrencilere sürekli aynı işlem mi, rotasyona göre mi eğitim yaptırılıyor?	() Evet () Hayır
2. Öğrencilerin günlük çalışmaları yıllık eğitim planına uygun olarak planlanmış mı?	() Evet () Hayır
3. Öğrenci devam durumu günlük olarak takip ediliyor mu?	() Evet () Hayır
4. Meslek eğitimi çalışmaları puanla değerlendiriliyor mu?	() Evet () Hayır
5. Yapılan işlemlerle ilgili olarak her öğrenciye iş dosyası tutturuluyor mu?	() Evet () Hayır
6. Öğrencilere 3308 sayılı Kanununun 25 inci maddesine göre aylık ücret ödeniyor mu?	() Evet () Hayır
7. Meslek eğitimi, çalışma saatlerinde yapılıyor mu?	() Evet () Hayır
8. İş güvenliği konusunda öğrencilere yeterli bilgi veriliyor ve gerekli tedbirler alınıyor mu?	() Evet () Hayır
9. Öğrenciler disiplin, kılık-kıyafet ve işletmenin kurallarına uyuyor mu?	() Evet () Hayır
10. Öğrencilerin telafi eğitimine alınması gerekiyor mu? Gerekliyse hangi konularda telafi eğitimi uygulanmalı?	() Evet () Hayır
B. Eğitici Personelle İlgili Konular:	() Evet () Hayır
1. İşletmenin meslek eğitimi ile görevli personelinin usta öğreticilik belgesi var mı?	() Evet () Hayır
2. Eğitici personelin sorumlu olduğu öğrenci grubu sayısı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 135'inci maddesine uygun mu?	() Evet () Hayır
3. Meslek eğitimi konusunda koordinatör tarafından eğitici personele yapılan rehberlik ve konusu	
4. Eğitici personelin geliştirme ve uyum kursuna ihtiyacı var mı?	() Evet () Hayır
C. İşletme İle İlgili Konular	() Evet () Hayır
1. İşletmelerde meslek eğitimi, yıllık çalışma takvimine uygun olarak sürdürülüyor mu?	() Evet () Hayır
2. İşletmede meslek eğitiminin mevzuata göre sürdürülmesi ile ilgili gerekli tedbirler alınıyor mu? (Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği madde 144.)	() Evet () Hayır
3. Okul/Kurum, öğretim programlarını (Gelişim Tablosu) işletmeye verdi mi?	() Evet () Hayır
4. Öğrenciler için gelişim tablosu uygulanıyor mu?	() Evet () Hayır
5. İşletme İSG Hizmeti alıyor mu?	() Evet () Hayır
6. İşletme yetkililerinin meslek eğitiminin uygulanışı ve öğretim programları konusunda görüş ve önerileri.	
D. Açıklanması gereken diğer hususlar:	

AÇIKLAMA : Bu form her işletme için her ay ayrı ayrı doldurulacak, kurum idaresine verilecektir.

İŞLETMELERDE MESLEK EĞİTİMİ KOORDİNATÖRLERİNİN İŞLETMEYE YAPACAĞI AYLIK REHBERLİK RAPOR FORMU	
ALİ TİRYAKIOĞLU MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜNE ŞAHİNBEY-GAZİANTEP	
Okul/Kurumumuz alan/dalı öğrencilerinin meslek eğitimi gördüğü işletmede yapmış olduğum bir aylık koordinatörlük görevlerim sırasında tespit ettiğim hususlar aşağıda belirtilmiştir. Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.	
İşletmenin Adı ve Adresi : İşletme Eğitim Yetkilisi _İmza	Koordinatör Öğretmen _İmza
GÖREV TARİHLERİ :	
Koordinatörün Rehberlik Yaptığı Konular	Değerlendirme ve Öneriler
A. Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği İle İlgili Konular:	() Var () Yok () Uyguluyor () Uygulamıyor
1. Usta Öğretici/Eğitici personelin yıllık eğitim planı (Gelişim Tablosu) var mı? Uyguluyor mu? Öğrencilere sürekli aynı işlem mi, rotasyona göre mi eğitim yaptırılıyor?	() Evet () Hayır
2. Öğrencilerin günlük çalışmaları yıllık eğitim planına uygun olarak planlanmış mı?	() Evet () Hayır
3. Öğrenci devam durumu günlük olarak takip ediliyor mu?	() Evet () Hayır
4. Meslek eğitimi çalışmaları puanla değerlendiriliyor mu?	() Evet () Hayır
5. Yapılan işlemlerle ilgili olarak her öğrenciye iş dosyası tutturuluyor mu?	() Evet () Hayır
6. Öğrencilere 3308 sayılı Kanununun 25 inci maddesine göre aylık ücret ödeniyor mu?	() Evet () Hayır
7. Meslek eğitimi, çalışma saatlerinde yapılıyor mu?	() Evet () Hayır
8. İş güvenliği konusunda öğrencilere yeterli bilgi veriliyor ve gerekli tedbirler alınıyor mu?	() Evet () Hayır
9. Öğrenciler disiplin, kılık-kıyafet ve işletmenin kurallarına uyuyor mu?	() Evet () Hayır
10. Öğrencilerin telafi eğitimine alınması gerekiyor mu? Gerekliyse hangi konularda telafi eğitimi uygulanmalı?	() Evet () Hayır
B. Eğitici Personelle İlgili Konular:	() Evet () Hayır
1. İşletmenin meslek eğitimi ile görevli personelinin usta öğreticilik belgesi var mı?	() Evet () Hayır
2. Eğitici personelin sorumlu olduğu öğrenci grubu sayısı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliğinin 135'inci maddesine uygun mu?	() Evet () Hayır
3. Meslek eğitimi konusunda koordinatör tarafından eğitici personele yapılan rehberlik ve konusu	
4. Eğitici personelin geliştirme ve uyum kursuna ihtiyacı var mı?	() Evet () Hayır
C. İşletme İle İlgili Konular	() Evet () Hayır
1. İşletmelerde meslek eğitimi, yıllık çalışma takvimine uygun olarak sürdürülüyor mu?	() Evet () Hayır
2. İşletmede meslek eğitiminin mevzuata göre sürdürülmesi ile ilgili gerekli tedbirler alınıyor mu? (Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği madde 144.)	() Evet () Hayır
3. Okul/Kurum, öğretim programlarını (Gelişim Tablosu) işletmeye verdi mi?	() Evet () Hayır
4. Öğrenciler için gelişim tablosu uygulanıyor mu?	() Evet () Hayır
5. İşletme İSG Hizmeti alıyor mu?	() Evet () Hayır
6. İşletme yetkililerinin meslek eğitiminin uygulanışı ve öğretim programları konusunda görüş ve önerileri.	
D. Açıklanması gereken diğer hususlar:	

AÇIKLAMA : Bu form her işletme için her ay ayrı ayrı doldurulacak, kurum idaresine verilecektir.